



**SOLICITUD DE VISITA GUIADA AL
ARCHIVO HISTÓRICO FERROVIARIO Y LA
BIBLIOTECA FERROVIARIA
DEL MUSEO DEL FERROCARRIL DE MADRID**

DATOS DEL SOLICITANTE

Institución: _____

CIF: _____

Dirección: _____

CP: _____ Localidad: _____ Provincia: _____

Persona de contacto (nombre y apellidos): _____

Cargo: _____

Telf.(s): _____ Correo electrónico: _____

Fecha visita _____ Horario propuesto _____

Nº asistentes _____

COMENTARIOS

Conforme con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos de que los datos personales recogidos serán incorporados a los ficheros de la Fundación de los Ferrocarriles Españoles y serán objeto de tratamiento con el fin de atender la solicitud realizada. No se prevén cesiones de datos a terceros salvo obligación legal. Podrá ampliar información o ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación del tratamiento de sus datos dirigiéndose al Responsable del Tratamiento (Fundación de los Ferrocarriles Españoles, FSP, C/ Santa Isabel 44, 28012-Madrid) o a través del contacto del Delegado de Protección de Datos de la entidad (dpd@ffe.es).

Declaro conocer y aceptar la política de privacidad y resto de normas expuestas en este documento

(Firma y sello)

En _____ a ___ de _____ de 20__.



CÓMO VISITAR EL ARCHIVO HISTÓRICO FERROVIARIO Y LA BIBLIOTECA FERROVIARIA DEL MUSEO DEL FERROCARRIL DE MADRID

- Las visitas guiadas a grupos están dirigidas a todo tipo de colectivos: profesionales, organizaciones, asociaciones, estudiantes, centros culturales, etc. El responsable del grupo deberá enviar esta solicitud a: biblioteca_ferroviaria@ffe.es / archivo_historico@ffe.es
- La solicitud para concertar una visita se deberá remitir con al menos 15 días de antelación.
- Las visitas se realizan en horario de mañana entre las 10 y 15 h. No se realizarán visitas guiadas durante los días festivos o cierre de la Sala de Consulta (Servicio sujeto a disponibilidad).
- El número máximo de integrantes de un grupo será de 25 personas. Si el grupo tiene un número mayor de integrantes se deberán solicitar dos visitas en horas distintas. Si el grupo fuese reducido se podrá añadir a otro que ya tuviese concertada una visita. Los solicitantes individuales también podrán ser incorporados a un grupo ya concertado.
- Duración aproximada: 60 minutos.

CONFIRMACIÓN DE LA RESERVA

- Una vez recibida la solicitud, a la mayor brevedad posible, se realizará confirmación de la misma. Concertada la fecha de la visita el representante del grupo facilitará la relación de nombres, apellidos y DNI de las personas asistentes con al menos tres días de antelación.

OBSERVACIONES

- El servicio de visitas guiadas al Archivo y Biblioteca es gratuito, no incluye visita guiada a las salas y colecciones del Museo.
- El museo se reserva el derecho de suspender visitas previo aviso por cualquier circunstancia ajena a la prestación del servicio. En ese caso se contactará con el solicitante a la mayor brevedad posible con el objeto de buscar una nueva fecha.



POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tratamiento es la Fundación de los Ferrocarriles Españoles, FSP (FFE), fundación del sector Público Estatal constituida el 20 de febrero de 1985, C.I.F. G-78043700, inscrita el 14 de mayo de 1985 con el nº 146 en el Registro del Protectorado de Fundaciones del Ministerio de Cultura (B.O.E. del 09-07-85) y con domicilio social en: C/ Santa Isabel 44, 28012 – Madrid.

Para cualquier gestión o solicitud relacionada con nuestra política de protección de datos personales podrá dirigirse, acreditando su identidad, al responsable del tratamiento, o ponerse en contacto con el Delegado de Protección de Datos a través de la dirección de correo electrónico: dpd@ffe.es

¿Con qué finalidad trataremos sus datos personales?

Trataremos sus datos personales para poder gestionar sus consultas y solicitudes, así como para el cumplimiento, en su caso, de las obligaciones legales que nos afecten.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Conservaremos sus datos personales, a los efectos expuestos, hasta que los usuarios nos manifiesten expresamente su intención de que los mismos no figuren en nuestros registros, salvo que concurran circunstancias legales que nos obliguen a mantenerlos durante el tiempo necesario. En cualquier momento, cursando la oportuna solicitud a través de los medios previstos por la Fundación de los Ferrocarriles Españoles podrá indicarnos su intención de que sus datos personales no sean tratados, al amparo de la legislación vigente.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos personales viene determinada por el: “Consentimiento del interesado para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos” (artículo 6.1.a) del RGPD), así como, cuando proceda, “el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales” (artículo 6.1.b) del RGPD), en base a los servicios detallados en la correspondiente factura.

¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Los datos recogidos serán utilizados única y exclusivamente por el Museo del Ferrocarril de Madrid de la Fundación de los Ferrocarriles Españoles para los fines mencionados. No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos personales?

Los usuarios tendrán garantizados los derechos recogidos en la legislación vigente en materia de Protección de Datos Personales:

- **Acceder** a los datos personales que la FFE disponga de usted (derecho de acceso).
- **Modificar** sus datos personales cuando estime conveniente (derecho de rectificación).
- **Cancelar** sus datos personales cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios (derecho de supresión).
- Solicitar la **limitación de uso** de sus datos personales, por parte de la FFE, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio de reclamaciones (derecho de limitación).
- **Oponerse** a que utilicemos sus datos personales para fines distintos a aquellos para los que han sido solicitados (derecho de oposición).
- **Obtener** sus datos personales en un fichero informático para su uso o para facilitárselo a un tercero (derecho de portabilidad).